

係長	係

滋賀大学附属図書館教育学部分館長 殿

年 月 日

現物貸借申込書

* 太枠内に、ご記入ください。

申込者		身分	教官 学生 その他
利用者番号	学籍番号	支 払 区 分 <small>(先生方は印をお願いします)</small>	公費 往復とも必ず公費で 片道は私費でも可 私費
TEL (内線)			
E-Mail			
* わかる範囲で、できるだけ詳しくお願いします。			
書名：			
館内閲覧のみでご利用頂く場合もありますが、ご了承願います。			
著者：			
出版社：			
出版年：		ISBN/ISSN：	
所 蔵 確 認	教育にあり 経済にあり どちらにも無し		
	***** 教育または経済にある場合、この下もご記入ください。 *****		
	図書ID		
	請求記号		
	所在		
依頼番号		LA番号	
備考			

- ・ 経済の図書の借用期間は原則 2 週間です。
- ・ 経済からの図書の到着は学内 mail で連絡します。