

係長	係

滋賀大学附属図書館教育学部分館長 殿

年 月 日

## 現物貸借申込書

\* 太枠内に、ご記入ください。

申込者		身分	<input type="checkbox"/> 教官 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> その他
利用者番号	学生証の8桁の番号	支 払 区 分	公費 ◎往復とも必ず公費で (時間がかかります。) ◎片道は私費でも可  私費 *先生方は○印をお願いします。
連絡先 (内線)	*非通知設定のある電話には、図書館からはかけられません。		
メールアドレス			
* わかる範囲でできるだけ詳しくお願いします。 書名：  著者：  出版社： 出版年：			
所 蔵 確 認	<input type="checkbox"/> 教育にあり <input type="checkbox"/> 経済にあり <input type="checkbox"/> どちらにも無し		
	教育または経済にある場合、この下もご記入ください。		
	図書ID：		
	請求記号		
	所在		
依頼番号		LA番号	
備考			

経済の図書の借用期間は原則2週間です。

経済からの図書の到着は学内mailで連絡します。